

# 検定試験の自己評価シート

自己評価実施日：令和5年7月1日

検定事業者名：公益財団法人日本編物検定協会

検定試験名：毛糸編物技能検定試験・レース編物技能検定試験

## 【5段階評価の目安】

A：十分達成されている B：おおむね達成されている C：一部達成されている D：あまり達成されていない E：ほとんど達成されていない

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
<p>【評価の視点】</p> <p>組織としての理念・目的が明確であり、検定試験を継続的・安定的に実施するために必要な組織体制や財務基盤を有するとともに、実施主体自身がPDCAサイクルに基づき、組織的・継続的に事業を改善していく組織となっていること。また、受検者や利用者（学校・企業等）への適切な情報公開と個人情報保護がなされていること。</p>					
1 実施主体	① 組織	1	○検定試験を実施する組織としての理念や目的が明確である。	この法人は、編物に関する検定事業及びこれに関連する研修事業を行い、国民の編物に関する知識並びに技能技術に対する社会的評価を高めるとともに、その普及に努め、もって職業と生活の充実に寄与することを目的とする。	A
		2	○検定試験を実施することの社会的使命が明確である。	毛糸編物検定、レース編物検定及びこれに必要な事業を行い、不特定多数の国民の編物に関する知識・技能技術に社会的評価を高めることにより、職業及び生活の充実に寄与する。また、広く幼児から高齢者まで広範囲にわたり編物への興味・関心を持たせるよう、編物教育の支援を行うなど、福祉面でも貢献することを目的とする	A
		3	○検定試験を実施する組織（役職員体制、事務処理体制、作問体制、危機管理体制等）が、検定試験の目的、使命を達成するための組織として適切に構成されている。	<input checked="" type="checkbox"/> 役職員体制、 <input checked="" type="checkbox"/> 事務処理体制、 <input checked="" type="checkbox"/> 作問体制、 <input checked="" type="checkbox"/> 危機管理体制 <input type="checkbox"/> その他 役職員体制、事務処理体制に関しては、この法人が定める事務処理規定がある。 作問体制に関しては、理事長の委嘱を受けて承諾した者は誓約書により守秘義務がある。 危機管理体制に関しては、各試験会場の自治体の指示に従う。またその他防災、交通など非常時に関しては、可能な限り本部と連絡を取り、各試験会場の指示に従う	A
		4	○手続等に関する問い合わせ、試験後の問い合わせ先が設置され、受検願書やホームページ等に適切に公開されている。	ホームページ、雑誌、ポスターなどに問い合わせ先を明記してある。 問い合わせ先 (公財)日本編物検定協会事務局 〒112-0005 東京都文京区水道2-13-2-401 電話 03-5891-9137 ホームページ //www.amiken.or.jp	A
		5	○目標(Plan)－実行(Do)－評価(Check)－改善(Action)というPDCAサイクルに基づき、組織的・継続的に事業を改善している。	受験者の増加を図るため、作問委員、実施委員、採点委員のそれぞれの部門で検討、改善を行い、次年に反映させている	A

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
1 実施主体	② 財務	6	○実施主体の財務経理情報を備えている。(検定試験を継続して実施している場合には、複数年分。)  (財務経理情報の例) 収支計算書、貸借対照表、財産目録等	<input checked="" type="checkbox"/> 備えている 公益財団法人として法で定められている。	A
		7	○財務経理担当者等に対する内部牽制体制が確立されている。	「会計処理規定」があり、体制を整備している。	A
		8	○財務経理に関して、定期的または適宜監査を受けている。	<input checked="" type="checkbox"/> 受けている ( <input checked="" type="checkbox"/> 内部監査、 <input type="checkbox"/> 外部監査、 <input type="checkbox"/> その他)	A
		9 該	【公益性のある実施主体の場合】 ○検定事業とその他の事業との関係や財務経理情報等の区分けが明確である。	事業ごとに明確に項目を分け、処理している。	A
	情報公開③ その他	10	○情報公開する項目や方法などを明確に定めている。	関係する法律に則って公開する。	A
	11	○受検者の個人情報保護に関する方針やマニュアル等が整備されている。	受検者の個人情報保護に関する方針やマニュアル等を整備している。	A	
2 実施内容	① 目的	12	○どのような知識・技能を測るかという検定試験の目的が明確である。	「毛糸・レース編物技能審査基準」によって定められている。「審査基準」に関しては、当法人の各級「受験の手引」に掲載。 審査基準 毛糸検定5級・・・最も基礎的な技能と知識がある。 毛糸検定4級・・・基礎的な技能と知識がある 毛糸・レース検定3級・・・基礎的な技能と知識を持ち、それを応用する能力がある 毛糸・レース検定2級・・・専門的な技術と知識を持ち、指導者の補佐が出来る。 毛糸・レース検定1級・・・高度の専門的な技能と知識を持ち、指導する能力がある	A

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
2 実施内容	② 内容	13	○検定試験の内容が以下の点で明確で、検定試験の目的にかなっている。 ＜検定試験で測る具体的な知識・技能とその水準＞ 領域(分野)／対象層(受検資格等)／試験範囲／難易度／その他(特色等)	領域、試験範囲、難易度などは、毛糸・レース編物技能検定とも全級に「受験の手引」があり、その中から出題となるが、受験級の前級までも範囲となる。 対象層(受験資格等)は毛糸・レース編物技能検定試験「実施要項」に記載されている。受験資格については、学歴、職業、性別、その他一切の制限を受けない。また何級からでも受験できる。	A	
		14	○知識・技能の測定手法(筆記試験、CBT試験、実技試験、面接試験等)、審査・採点の基準が適切である。	理論、実技とも正解見本を作成し、採点者が変わってもおなじ採点ができるようにしている。特に実技は出題された課題を会場で作成するので、その正解は細分化して点数の配分をし、公平に採点できるようにしている	A	
		15	○試験結果から得られるデータ等に基づき、検定試験の内容や測定手法、審査・採点基準等について、質の確保や継続的な改善を図っている。	採点終了後、各採点委員は 気の付いたことを必ず提出することにより、作問・採点、質についての問題点は次回に反映するようにして改善している。	A	
【評価の視点】 事前準備、事後対応を含め、適正かつ公正で透明性の高い検定試験の実施体制を有するとともに、受験手続を明確にした上で目的や内容、規模等に応じた適切な取組を行っていること。						
3 実施手続	① 事前準備	16	○試験の実施規則・要項等の受験手続が定められている。	試験実施規則、要項は、「審査委員実施委員会規則」によって、「実施要項」を作成し、毎年理事会において承認を得ている。	A	
		17	○試験実施前の情報管理対策(情報管理マニュアルの整備や担当者への研修・注意喚起など)が講じられている。 (例) 試験問題、解答等の作成、印刷、搬送、保管	作問、解答の作成等は守秘義務がある誓約書を理事長あて提出している者が行い、印刷、保管は本部事務局が自ら行っている。	A	
	① 事前準備	18	○受検者に対し十分な出願期間が確保されている。	十分な出願期間を確保している。 [出願期間は毎年6月1日から8月31日の3か月間(当日消印有効)]	A	
		19	○受検料の適正性・妥当性について点検・検証されている。	出来るだけ受験しやすいように検討している。 検定料:5級2,100(1,100)、4級3,200(1,600)、3級4,200(3,200)、2級6,300(5,300)、1級9,500 ※( )は小・中・高生・障がい者料金	A	
		20	【学校の単位認定や進学・就職等の際に活用される検定試験の場合】 ○児童・生徒等が不利益を被らないように、配慮がなされている。	☑全ての児童・生徒に対して公平に情報提供されるよう配慮されている。 ☐実施時期への配慮がされている。 ☑その他(高校によっては単位認定を行っている)高等学校の場合、単位に関係してくるので、災害などで受験出来ない場合は、後日再試験を行う。一般受験者は翌年の受験とする。	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
3 実施 手続	② 試験 実施	21	○試験監督業務のマニュアル等が定められており、試験実施会場・機関に事前に配付されており、試験監督者等の共通理解が図られている。	「審査実施委員会」の規約に定められている。毎年、その年の審査実施委員に「毛糸・レース編み物技能検定実施についての依頼」を送付して、その役割の統一が図られている。	A
		22	○受検者の本人確認は、顔写真を添付した受験票の用意や身分証による照合など、本人確認が確実に行われるよう講じられている。	顔写真を貼付した受験票により、確実な本人確認を行っている。	A
		23	○試験当日、天災や交通機関の遅延等があった場合には、試験開始時刻の変更や再受検の容認など、受検機会が確保について配慮されている。	「危機管理」により定められている。交通機関の遅延等は本部に連絡のうえ、会場責任者の指示に従う。インフルエンザなどの伝染病と天災などの場合は、自治体の指示を踏まえ、責任者が決定しその指示に従う。当日中止の場合、高等学校受検者は後日再試験を行う。一般受検者は、翌年の受験となる。	A
		24	○障がい者について、検定試験の目的や内容、規模等に応じた一定の配慮が考慮されている。	希望者には受験料の割引がある。現在、手話に対応している会場があるが、障がい者に対しての要請があれば、これからも対応出来ることはしていきたい。	A
	③ 事後 対応等	25	○試験結果に関する一般情報(受検者数及びその構成、合格者数、合格率等)が、適切に公開されている。	編物検定協会の機関誌である「編検ニュース」などに、受検者数、合格者数、合格率を公開している。	A
		26	○受検者への学習支援の観点から、試験問題や正答が公開されている。 (ただし、試験の性質上、公開することができないものを除き、事後の作問等に影響を及ぼさない範囲で)	試験終了後、冊子「過去問題・解答」にて、試験問題、解答を公開している。	A
4 検定 結果 の 活用 促進	【評価の視点】 検定試験の結果が、学習成果を示す指標として社会に適切に評価され、実際に活用されるため、検定事業者等において活用促進に向けた適切な取組を進めていること。				
	検定 結果 の 活用 促進	27	○検定試験の結果を証明する合格証や認定証等が発行されている。	合格者全員に「合格証」発行している。本人の申請により検定した技術水準の「登録証」、「合格証明書」を発行している。	A
		28	○合格証や認定証等が発行されている場合には、受検者が獲得した又は保持している知識・技能の内容が一見して判断し得る記載がある。	合格証明書には、「級別の技能程度」を記載してある	A
		29	○試験結果の活用に係るニーズを把握するための取組(受検者や利用者(学校・企業等)に対するアンケート調査等)が行われている。	各会場から結果についての報告があり、その年の状況を把握している。	A

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
5 継続的な学習支援	【評価の視点】 受検者の継続的な学習を支援するため、検定事業者等において適切な取組を進めていること。					
	継続的な学習支援	30	○段階的・継続的な学習をサポートする過去問題、類似問題などの参考となる資料が提供されている。	毎年、各級別の冊子「過去問題・解答」を出している	A	
		31	○学習意欲の促進のため、受検者の知識・技能レベルなどの情報を提供している。	受検者の知識・レベルは「審査基準」に掲載されている。結果については次年度に各支部での勉強会に対応している。	B	
6 情報公開	1 実施主体	① 組織	○実施主体の「組織」に関する情報が公開されている。	<input checked="" type="checkbox"/> 公開( <input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…組織の理念・目的 <input checked="" type="checkbox"/> 公開( <input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…組織規定(定款・寄付行為等) <input checked="" type="checkbox"/> 公開( <input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…組織体制(組織図、役員構成、事務処理体制等) <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…組織内容(事業計画書、事業報告書等) <input checked="" type="checkbox"/> 公開( <input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…問合せ窓口(電話番号、電子メールアドレス等) <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他( )	A	
		② 財務	○実施主体の「財務」に関する情報が公開されている。	<input checked="" type="checkbox"/> 公開( <input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他)…財務経理情報(収支計算書、貸借対照表、財産目録等) <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…外部委託等の状況について <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他( )  【該当項目がある場合】 <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…検定事業とその他の事業との関係	B	
		③ 方針等	○実施主体の「情報公開や個人情報保護の方針等」に関する情報が公開されている。	<input checked="" type="checkbox"/> 公開( <input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…情報公開の方針 <input checked="" type="checkbox"/> 公開( <input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…個人情報保護の取組(方針等) <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他( )	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
6 情報公開	2 実施内容	① 目的	○検定試験の「目的」に関する情報が公開されている。 ☑公開(☑web、☑パンフレット、☑募集要項、□その他)…検定試験の目的(コンセプト) □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…その他( )	A	・領域・分野・試験範囲などは、各級の「受験の手引」に掲載されている。
		② 内容	○検定試験の「内容」に関する情報が公開されている。 ☑公開(☑web、☑パンフレット、☑募集要項、☑その他)…検定試験の領域(分野) □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…特色 ☑公開(☑web、☑パンフレット、☑募集要項、☑その他)…検定試験の対象者(受験資格等) ☑公開(□web、☑パンフレット、□募集要項、☑その他)…試験範囲 ☑公開(□web、□パンフレット、☑募集要項、☑その他)…難易度(合格率等) □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…その他( )  【該当項目がある場合】 □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…学校教育・職業能力との関係性 □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…学習指導要領等への準拠の有無	A	
		③ 手段	○検定試験の「手段」に関する情報が公開されている。 ☑公開(□web、☑パンフレット、□募集要項、☑その他)…検定試験の測定手法(筆記試験(多岐選択式、記述式等)、CBT試験、実技試験、面接試験等) ☑公開(☑web、☑パンフレット、☑募集要項、□その他)…審査・採点基準やその変更点 □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…試験問題の作成方法 □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…合格点・設問別配点等 □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…講座受講の必要性及び関連情報(必要経費・受講時間数等) □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…その他( )	A	
	3 実施手続	① 事前準備	○検定試験の「事前準備」に関する情報が公開されている。 ☑公開(☑web、□パンフレット、☑募集要項、□その他)…受験手続(実施規則・要綱等) ☑公開(☑web、□パンフレット、☑募集要項、☑その他)…出願期間・出願方法 ☑公開(☑web、☑パンフレット、☑募集要項、☑その他)…受験料及び受験料以外に要する費用(合格証や認定証の発行手数料、登録料等) □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…その他( )	A	
		② 試験実施	○検定試験の「試験実施」に関する情報が公開されている。 □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…天災や交通機関遅延等への対応方針 □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…障がい者への配慮措置 ☑公開(☑web、☑パンフレット、☑募集要項、□その他)…その他( 左利き )	A	
		③ 事後対応	○検定試験の「事後対応」に関する情報が公開されている。 ☑公開(□web、□パンフレット、□募集要項、☑その他)…試験結果に関する一般情報(受検者数及びその構成(年齢別、業種別等)、合格者数、合格率等) □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…試験結果に関する一般情報(経年) ☑公開(□web、□パンフレット、□募集要項、☑その他)…試験問題と正答 □公開(□web、□パンフレット、□募集要項、□その他)…その他( )	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
6 情報公開	4 検定結果の利用促進	検定結果の利用促進	○「検定結果の利用促進」に関する情報が公開されている。	<input checked="" type="checkbox"/> 公開( <input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他) 合格証や認定証等 <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他) 検定試験の結果活用に関する情報(学校・企業等での利用状況、合格者の活躍状況等) <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他) その他( ) 当法人は、検定試験実施団体なので、合格後の活用、活躍に関しては把握していない。	B	
	5 継続的な学習支援	継続的な学習支援	○検定試験の「継続的な学習支援」に関する情報が公開されている。	<input checked="" type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他)…各級等の設定(上位級との関係等) <input checked="" type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他)…過去問題・類似問題等の情報 <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…必要となる学習内容、合格までの標準的な学習時間 <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…類似試験の有無や関係性・受検者(不合格者)の現状の知識 <input checked="" type="checkbox"/> 公開( <input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他)…技能レベル <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…関連する学習機会に関する情報 <input type="checkbox"/> 公開( <input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他( )	A	